

Plan Jurisdiccional "Regreso seguro a la presencialidad"

El protocolo que se diseñó sigue la normativa vigente emanada de la Pcia. de Bs. As. para todas las jurisdicciones

La Dirección General de Cultura y Educación, a través de la Subsecretaría de Educación pone en conocimiento el **"Plan Jurisdiccional de la Provincia de Buenos Aires para un regreso seguro a las clases presenciales"**. A través de la Resolución CFE N° 364/2020, el Consejo Federal de Educación aprobó en forma unánime el "Protocolo marco y lineamientos federales para el retorno a clases presenciales en la educación obligatoria". Allí se establecen los lineamientos generales que serán de cumplimiento obligatorio para todas las jurisdicciones, ya que las autoridades sanitarias determinaron que es posible volver a las clases presenciales.

Con este marco, la Dirección General de Cultura y Educación (DGCyE) comenzó a planificar este plan para el regreso seguro a las aulas, que contempla protocolos y modelos que se implementarán, adecuándose a las características del sistema educativo de cada región y distrito, y las condiciones de infraestructura de cada establecimiento escolar¹.

El Plan establece que los horarios de ingreso y egreso a la escuela serán alternados/escalonados para distintos grupos, de modo tal que compartan estos momentos la menor cantidad de personas y se genere menor concentración de circulación en la vía pública.

Para ingresar a la escuela, las y los trabajadores deben tener vigente el permiso de la aplicación CUIDAR, mientras que el estudiantado debe llevar una Declaración Jurada firmada por la persona adulta responsable en la que deje constancia de que se encuentra en condiciones de asistir. Al ingreso se tomará la temperatura corporal, que debe ser como máximo de 37.4°.

La división de secciones de estudiantes se realizará en tantos subgrupos como sea necesario hasta cubrir el cumplimiento del distanciamiento prescripto por la autoridad sanitaria (2 metros en espacios comunes y 1,5 metros en el aula, entre estudiantes y a 2 metros de distancia del docente a cargo del curso), con un máximo de 15 estudiantes por salón.

Durante la primera etapa del regreso seguro a las clases presenciales, la jornada podrá tener como máximo 3 ½ hs, con un receso de ½ fuera del aula, el regreso será gradual, por lo cual en el cronograma aclaramos en detalle los horarios de entrada y salida. Durante los recesos las burbujas (grupos de alumnos) NO se cruzarán entre sí, se dispondrán en espacios separados y sí bloques de clases de las distintas secciones/niveles serán en horarios distintos, de modo que cohabiten la escuela en forma simultánea la menor cantidad de personas posible, para poder preservar el distanciamiento social sobre todo en EP y Secundaria que comparten edificio.

El extenso documento del Plan Jurisdiccional para el regreso seguro a las clases presenciales contiene también protocolos anexos, algunos de los cuales comenzaron a implementarse desde el inicio de la pandemia, que regulan actividades específicas relacionadas con la cotidianidad de la vida escolar.

En uno de ellos, el Protocolo de Limpieza y Desinfección para Establecimientos Educativos en Contexto COVID-19, establece orientaciones para la realización de las tareas de limpieza, desinfección, secado y ventilación, identificando las diferentes superficies existentes en la escuela, la periodicidad de las tareas y la correcta utilización de los elementos disponibles, tanto para un resultado eficiente como para el cuidado de la salud de las y los trabajadores y alumnos/as.

Otros anexos establecen el conjunto de medidas a tomar ante la presencia de un posible caso de COVID-19 en la escuela, la utilización de las bibliotecas escolares y las medidas de prevención requeridas para el transporte escolar (en cuanto al acondicionamiento de los vehículos como al comportamiento de las y los pasajeros).

El Plan fue elaborado por la DGCyE y enriquecido a partir de un amplio trabajo de análisis y los aportes de las distintas asociaciones de representación gremial en los ámbitos de la Mesa de Cogestión (Artículo 9 de la Ley 10.579) y del Comité Mixto Jurisdiccional. Su punto de partida es la situación epidemiológica actual y el conocimiento disponible hasta la fecha, por lo que su contenido podrá ser revisado ante los cambios que se produzcan en el contexto de la enfermedad o las nuevas evidencias sobre el comportamiento del COVID-19.

El Plan Jurisdiccional (Res. 364/20) completo podrán leerlo, se lo adjuntamos. **La escuela tomando las indicaciones allí plasmadas, armó la siguiente propuesta para EP dando una convivencia entre PRESENCIALIDAD y VIRTUALIDAD, de manera que garanticemos la Continuidad pedagógica para todos los alumnos y alumnas.**

- INICIO DE CLASES: 01-03
- No se podrán hacer actos de apertura, por lo cual los alumnos/as ingresarán y luego del control en la entrada, pasarán a las aulas donde los docentes estarán esperándolos.
- El esquema seleccionado para EP, implica dividir a todos los grupos en dos burbujas (burbujas A y B en cada grado) que permanecerán iguales siempre, es decir que no podremos cambiar alumnos una vez definida cada burbuja.
- El ingreso de los ciclos, será escalonado para asegurar la menor cantidad posible de personas en un mismo espacio. Al ingresar cada alumno debe entregar la DJ que dura 48 hs y se le tomará la temperatura que no podrá ser mayor a 37,4°, en caso contrario no podrá ingresar.
- Ante caso sospechoso (cualquier síntoma compatible con covid) durante la permanencia en la escuela, el alumno se aísla en un sector particular, se llama a la familia para que lo retire. No podrá ingresar al día siguiente si la familia antes no confirma que es negativa la sospecha.
- Ante un caso confirmado de covid (docente o alumno), la burbuja presencial se suspende hasta el alta de quien dio positivo. Se mantendrá en ese caso a ambas burbujas en la virtualidad-zoom.
- Tendremos tres puertas de ingreso:1- Azurduy 218- 2-Azurduy esquina Pilcomayo y 3-Padilla 226
- Según nuestra disposición espacial (que compartimos con Secundaria), el esquema será:2-1-2. Es decir, dos días presenciales (lunes y martes)- uno virtual (miércoles) en zoom con todo el grado completo y el maestro de grado- dos días más presenciales (jueves y viernes). Mientras la burbuja A está en la presencialidad con los maestros, la B estará en la virtualidad (zoom y classroom) con las materias especiales. Se dará alternancia contante entre las burbujas A y B de manera que todo el grupo pase por lo presencial y lo virtual. Classroom será el espacio donde los docentes subirán el material para ambas burbujas.
- Este esquema de alternancia entre burbujas, se mantendrá durante todo marzo hasta verificar que las rutinas funcionan y podemos mantener las medidas de cuidado. La jornada durante este mes será de 3 hs para luego aumentar ½ más como pide el protocolo, el máximo propuesto para este año es de 3 ½ para EP y Secundaria.
- Para el receso de cada burbuja se dispondrá de los tres patios, en horarios que no se crucen con Secundario. Lo mismo que las entradas, las cuales serán separadas por grados y con el Secundario.
- Los alumnos concurrirán con la dotación mínima de útiles para que esto implique mochilas pequeñas que colaboren con el uso del espacio (adjuntamos lista de materiales).
- Cada alumno/a deberá traer dotación de agua y viandita pequeña, ya que NO están autorizados los kioscos. Tengan en cuenta que tendremos un solo receso de media hora para cada grado durante las 3 horas presenciales. En la mochila pueden traer también alcohol en gel o mezcla al 70/30, la escuela asegura esto en aulas, baños y entradas.
- Los baños además tendrán: jabón líquido y toallas de papel descartables. Se sanitizarán cada vez que termine un recreo por lo cual una persona fija controlará la higiene durante los recesos y los tiempos de clase.
- Mientras los alumnos/as tengan el receso fuera del aula, los salones serán aireados y sanitizados con productos a tal fin.
- Todos los docentes frente a alumnos, usarán máscara y tapabocas nariz. Los alumnos ingresan y permanecen todo el tiempo con tapabocas nariz, la escuela tendrá una dotación descartable en caso de necesitar por algún motivo que el alumno lo reponga.
- El grupo que se mantenga en la virtualidad estará cursando por zoom todas las materias especiales. El classroom será el espacio común para subir material. El grupo completo se encontrará en zoom los miércoles con el maestro de grado.

- La presencialidad es obligatoria, hay excepciones por temas de salud y otros. Ante estas situaciones se debe enviar por mail certificado o nota que declare la situación excepcional. En ese caso el alumno/a mantendrá la continuidad pedagógica desde la virtualidad con el mismo material que el resto de sus pares. Mail: secretariaprimariacalasan@gmail.com (el control y seguimiento de estos casos estará a cargo de nuestra secretaria Silvia Oliva).
- La espera en el ingreso debe hacerse en las veredas respetando la distancia social.
- Es FUNDAMENTAL LA PUNTUALIDAD, ya que debemos evitar las aglomeraciones o cruces con otras burbujas. Tengan presente que en los mismos portones de EP ingresa el Nivel secundario. En caso de darse un ingreso tarde, el adulto responsable junto al alumno, deberá esperar que el personal de secretaría o preceptoría de EP esté disponible y pueda autorizar el ingreso.
- La PUNTUALIDAD también la requerimos a las salidas, ya que, una vez concluido el egreso de las burbujas, el personal de EP no estará en disponibilidad. Volvemos a marcar que, al compartir edificio, No podemos permitir el cruce de alumnos.
- Cuando armemos las burbujas, las familias recibirán la notificación pertinente para saber qué semana le toca a cada niño/a.

SABEMOS QUE ESTE FORMATO DE UNA NUEVA ESCUELA SALE DE LO CONVENCIONAL A PARTIR DE LO IMPUESTO POR LA SITUACIÓN SANITARIA. ES PRIORIDAD LA SALUD Y A LA VEZ GARANTIZAR LA PRESENCIALIDAD, POR LO CUAL LOGRAREMOS QUE EL PROTOCOLO FUNCIONE, SI TODOS/AS CUMPLIMOS CON LAS PAUTAS.

RESALTAMOS QUE ACOMODARNOS A UN NUEVO FORMATO, PUEDE GENERAR INCONVENIENTES EN LA ORGANIZACIÓN FAMILIAR, PERO MIENTRAS ESTA EXCEPCIONALIDAD PERMANEZCA, DEBEMOS SER SUMAMENTE RESPONSABLES PARA QUE NUESTROS DOCENTES Y ALUMNOS/AS ESTÉN PRESERVADOS Y ESTAR EN LA ESCUELA SE SOSTENGA TODO EL AÑO.

MATERIALES

<p><u>1° AÑO:</u> <i>Cuaderno agenda del año pasado, cuando se termine, uno tamaño ABC forrado de cualquier color Los nuevos: directamente un cuaderno tamaño ABC, forrado de cualquier color</i> <i>Cartuchera completa con lo esencial: lápiz negro, lápices de colores, goma de borrar, pegamento tipo voligoma o Plasticola.</i> <i>Regla pequeña. Sacapuntas. Tijera punta redonda.</i> <i>No fibras ni lapiceras de brillos.</i> <i>Mochila pequeña, esto ayuda en la optimización de los espacios. Evitar las excedidas en decoración o tamaño por favor. Pueden acompañar con alcohol en gel o mezcla al 70/30 y pañuelos descartables. En el salón tendrán siempre en el escritorio de la docente para reforzar la higiene</i> <i>Rollo de papel de cocina (quedará en el aula para usar reforzando la higiene constantemente).</i> <i>NO usaremos cuaderno de comunicados ya que no podemos intercambiar material con el alumno, todas las comunicaciones serán virtuales al mail de secretaría (para constancias o pedidos puntuales) y por el classroom o mail con los docentes.</i> <i>Usaremos un cuadernillo de actividades que oportunamente se subirá al classroom para que lo puedan imprimir o se dispondrá en la biblioteca de la escuela y librerías de la zona para que lo adquiera algún adulto.</i> <i>Carpeta oficio con elástico y hojas cansón para Plástica (se usará la semana que el alumno esté en la virtualidad, por eso NO se trae en la mochila.</i></p>	<p><u>2° AÑO:</u> <i>Un cuaderno tamaño ABC, forrado de cualquier color.</i> <i>Cartuchera completa con lo esencial: 2 lápices negros, lápices de colores, goma de borrar, pegamento tipo voligoma o Plasticola. Regla pequeñ. Sacapuntas. Tijera punta redonda.</i> <i>No fibras ni lapiceras de brillos.</i> <i>Mochila pequeña, esto ayuda en la optimización de los espacios. Evitar las excedidas en decoración o tamaño por favor. Pueden acompañar con alcohol en gel o mezcla al 70/30 y pañuelos descartables. En el salón tendrán siempre en el escritorio de la docente para reforzar la higiene</i> <i>Rollo de papel de cocina (quedará en el aula para usar reforzando la higiene constantemente).</i> <i>NO usaremos cuaderno de comunicados ya que no podemos intercambiar material con el alumno, todas las comunicaciones serán virtuales al mail de secretaría (para constancias o pedidos puntuales) y por el classroom o mail con los docentes.</i> <i>La Carpeta oficio con elástico y hojas cansón para Plástica (se usará la semana que el alumno esté en la virtualidad, por eso NO se trae en la mochila), quedó en la escuela el año pasado, a los alumnos que la tengan se les devolverá.</i></p>	<p><u>3° AÑO</u> <i>Mochila pequeña, esto ayuda en la optimización de los espacios. Evitar las excedidas en decoración o tamaño por favor. Pueden acompañar con alcohol en gel o mezcla al 70/30 y pañuelos descartables. En el salón tendrán siempre en el escritorio de la docente para reforzar la higiene.</i> <i>Cartuchera completa con lo esencial: 2 lápices negros, lápices de colores, goma de borrar, pegamento tipo voligoma o Plasticola. Lapicera azul lavable. Regla pequeña. Sacapuntas. Tijera punta redonda.</i> <i>Rollo de papel de cocina (quedará en el aula para usar reforzando la higiene constantemente).</i> <i>NO usaremos cuaderno de comunicados ya que no podemos intercambiar material con el alumno, todas las comunicaciones serán virtuales al mail de secretaría (para constancias o pedidos puntuales) y por el classroom o mail con los docentes.</i> <i>Carpeta oficio con elástico y hojas cansón para Plástica (se usará la semana que el alumno esté en la virtualidad, por eso NO se trae en la mochila).</i> <i>Carpeta con hojas rayadas para M-Pl. y Ciencias y otra para las materias especiales (esta se usará en la virtualidad), carátulas para cada materia.</i> <i>Un diccionario pequeño y una calculadora sencilla (se traerán cuando la docente lo indique).</i> <i>Juego de ajedrez, para usar en la virtualidad</i></p>
--	--	--

UNIFORME: se puede cursar la presencialidad utilizando el equipo de EF todos los días de concurrencia.

2° ciclo (4°-5° y 6°)

Carpeta con hojas rayadas y cuadriculadas para M-PI y Ciencias y otra para las materias especiales (esta se usará en la virtualidad), carátulas para cada materia.

Cartuchera con elementos básicos. En lo posible lapicera azul lavable.

Un diccionario pequeño y una calculadora sencilla (se traerán cuando el docente lo indique).

Juego de ajedrez, para usar en la virtualidad.

NO usaremos cuaderno de comunicados ya que no podemos intercambiar material con el alumno, todas las comunicaciones serán virtuales al mail de secretaría (para constancias o pedidos puntuales) y por el classroom o mail con los docentes.

Rollo de papel de cocina (quedará en el aula para usar reforzando la higiene constantemente).

Mochila pequeña, esto ayuda en la optimización de los espacios. Evitar las excedidas en decoración o tamaño por favor. Pueden acompañar con alcohol en gel o mezcla al 70/30 y pañuelos descartables. En el salón tendrán siempre en el escritorio de la docente para reforzar la higiene

RECUERDEN QUE NO SE PUEDEN COMPARTIR- PRESTAR LOS OBJETOS PERSONALES, GOLOSINAS, NI NINGÚN OTRO ELEMENTO, SOBRE ESTO TRABAJAREMOS MUCHO PARA REFORZAR HÁBITOS DE CUIDADO DE LOS MATERIALES PERSONALES.

UNIFORME: se puede cursar la presencialidad utilizando el equipo de EF todos los días de concurrencia.

En el caso de 6to. comenzarán a usar la campera/chomba/remera cuando el grupo completo la tenga. Esto se combina con el docente titular del grado.

Esquema de ingreso- salidas

- BURBUJA PRESENCIAL (lunes-martes-jueves-viernes). El miércoles se realiza la higiene profunda de todos los salones- espacios comunes y hacemos zoom con el grupo completo y el maestro de grado. Tengan en cuenta que trabajaremos con una alternancia: Grupo A: presencial, Grupo B: virtual ya que en las aulas no podemos tener más de 15 alumnos. Cabe aclarar que la alternancia se hará de forma semanal.**

Ejemplo:

SEMANA 1- BURBUJA A- PRESENCIAL	SEMANA 1- BURBUJA B- VIRTUAL
SEMANA 2- BURBUJA B- PRESENCIAL	SEMANA 2- BURBUJA A- VIRTUAL
MIÉRCOLES TODO EL GRUPO COMPLETO EN ZOOM CON EL MG (maestro de grado)- no se concurre a la escuela.	

4° A-B Entrada y salida por esquina Azurduy y Pilcomayo: 8.00 hs a 11.00 hs	4° C-D Entrada y salida por esquina Azurduy y Pilcomayo: 13.00hs a 16.00 hs
5° A-B Entrada y salida por portón de Azurduy: 8.00 a 11.00 hs	5° C-D Entrada y salida por portón de Azurduy: 13.00hs a 16.00 hs
6° A-B Entrada y salida por portón de Padilla: 8.00 a 11.00 hs	6° C-D Entrada y salida por portón de Padilla: 13.00hs a 16.00 hs
Receso de 30 minutos en patios distintos	Receso de 30 minutos en patios distintos

1° A-B Entrada y salida por esquina Azurduy y Pilcomayo: 8.30 hs a 11.30 hs	1° C-D Entrada y salida por esquina Azurduy y Pilcomayo: 12.45 A 15.45 hs
2° A-B Entrada y salida por portón de Azurduy: 8.30 hs a 11.30 hs	2° C-D Entrada y salida por portón de Azurduy: 12.45 A 15.45 hs
3° A-B Entrada y salida por portón de Padilla: 8.30 a 11.30 hs	3° C-D Entrada y salida por portón de Padilla: 12.45 A 15.45 hs
Receso de 30 minutos en patios distintos	Receso de 30 minutos en patios distintos

De 11.30 a 12.45 se realiza la higiene de las aulas y patios.

- **LA BURBUJA VIRTUAL TENDRÁ CLASES EN ZOOM CON TODAS LAS MATERIAS ESPECIALES.**

AMBAS BURBUJAS EL MIÉRCOLES SE ENCUENTRAN EN ZOOM CON EL MAESTRO DE GRADO y EL CLASSROOM SERÁ LA PLATAFORMA PARA ACCEDER A TODO EL MATERIAL DE TRABAJO.

Importante:

- DEL 1-3 AL 31-3 LA JORNADA SERÁ DE 3 HS.
- 1 y 2-4: ASUETO POR PASCUA
- Intentaremos completar la jornada con lo que marca el protocolo. Cuando llegue esa fecha, les indicaremos el horario de salida de cada burbuja.
- No podremos recibir en el momento a las familias, deberán solicitar turno mediante el mail comunicadosprimaria@gmail.com
- Recién ahora hay indicaciones para ingreso de maestros integradores o acompañantes externos, por lo cual los mismos podrán participar de las burbujas una vez autorizados por dirección, mientras se vincularán de forma virtual.

DOCENTES DE GRADO

1° A ROMINA BASUALDO (ex sala Azul)	1° C VERÓNICA LOZZARDO (ex Sala Azul)
1° B MICAELA RAMOS (nuevos)	1° D ROMINA BASUALDO (ex sala Roja)
2° A VERÓNICA ODIARD	2° C VALERIA ROBLEDO (COMO SUPLENTE DE CARLA SAULE EN LICENCIA POR MATERNIDAD)
2° B SANDRA LOZZARDO	2° D VERÓNICA ALFONSO
3° A XOANA SCHIAFFINO	3° C XOANA SCHIAFFINO
3° B ROMINA ROSSI	3° D ROMINA ROSSI
4° A GUSTAVO CANTÚ	4° C CLAUDIA DANASINO
4° B NANCY ROSSI	4° D FLORENCIA AGÜERO COMO SUPLENTE DE CLAUDIA CEPEDA EN LICENCIA POR MATERNIDAD)
5° A ANDREA GUARNACCIA (COMO SUPLENTE DE GABRIELA FLORES QUIEN SE ENCUENTRA EN TRAMIENTO MÉDICO)	5° C SANDRA LOZZARDO (COMO SUPLENTE DE GABRIELA FLORES QUIEN SE ENCUENTRA EN TRAMIENTO MÉDICO)
5° B FLORENCIA AGÜERO	5° D ANDREA GUARNACCIA
6° A ROMINA LUNA	6° C ROMINA BARRIOS
6° B MARIEL VILLALBA	6° D EVANGELINA RIENZI
4°- 5° Y 6° TRABAJAN CON DOS MAESTROS SEPARANDO LAS ÁREAS	

EN LAS REUNIONES CONTESTAREMOS DUDAS GENERALES Y EN CASO DE SITUACIONES PARTICULARES, PUEDEN SOLICITAR ESPECIFICACIONES AL MAIL: prectoriacala2020@gmail.com. Las reuniones con las familias serán por zoom

EL PRESENTE PROTOCOLO PUEDE SUFRIR MODIFICACIONES SI RECIBIMOS ALGUNA NOTIFICACIÓN DE PARTE DE LA INSPECCIÓN DEL NIVEL.

ES IMPORTANTE QUE MANTENGAMOS LA TRANQUILIDAD ENTENDIENDO QUE ES UNA NUEVA EXPERIENCIA Y EN ESTE TIEMPO PARTICULAR LA SALUD NO DEBE DEJAR DE SER LA PRIORIDAD.


PAULA PUGLIA
DIRECTORA de EP
S.J. de CALASANZ




Miriam P. Rossín
Vicedirectora- EP SJ de Calasanz